

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИДОРОЖНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 января 2024 года № 1 станица Придорожная

 **«Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в Придорожном сельском поселении Каневского района на 2024 - 2026 годы»**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг оказываемых физическим и (или) юридическим лицам в Придорожном сельском поселении Каневского района по МБУК «СДК ст.Придорожной» (приложение №1) и по МБУК «Придорожная БС» на 2024 - 2026 года (приложение №2).

2. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на начальника отела учета и отчетности.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2024 года.

Глава

Придорожного сельского поселения

Каневского района М.Е. Авакьян

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Глава Придорожного сельского поселения |
| Каневского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е. Авакьян  |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  Наименование муниципального учреждения муниципального образования Каневской район  | Дата начала действия | 01.01.2024 |
|  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры Станицы Придорожной» | Дата окончания действия |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Каневской район организация и проведение культурно-массовых мероприятий | Код по сводному реестру | 033Щ1289 |
|  | по ОКВЭД | 90.04.3 |

Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 07.025.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Категории потребителей работы | физические и юридические лица |  |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы |  |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество работы 4 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 5 | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы 7 |
| наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | единица измерения | очередной финансовый год | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование показателя 5 | код по ОКЕИ 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 900410.Р.26.1.02480001000 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |  |  |  |  | количество проведенных мероприятий | 744 | 100 | 10 |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 5 | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | Значение показателяобъема работы | Размер платы (цена, тариф)8 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы 7 |
| наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | единица измерения | Описание работы | очередной финансовый год | очередной финансовый год | в процентах | в абсолют-ных величинах |
| наименование показателя 5 | код по ОКЕИ 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900410.Р.26.1.02480001000 |  |  |  |  |  | количество участников мероприятия | Чел. | 792 |  | 26292 |  | 10 |  |
| количество проведенных мероприятий | Ед.  | 642 |  | 411 |  | 10 |  |

Раздел 2

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований

самодеятельного народного творчества

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 07.025.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Категории потребителей работы | в интересах общества |  |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы |  |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество работы 4 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 5 | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы 7 |
| наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | единица измерения | очередной финансовый год | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование показателя 5 | код по ОКЕИ 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 900410.Р.26.1.02480001000 |  |  |  |  |  | количество клубных формирований | Ед. | 642 | 37 | 10 |  |
| число участников клубных формирований | Чел. | 792 | 591 | 10 |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 5 | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | Значение показателяобъема работы | Размер платы (цена, тариф)8 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы 7 |
| наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | наименование показателя 5 | единица измерения | Описание работы | очередной финансовый год | очередной финансовый год | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование показателя 5 | код по ОКЕИ 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900410.Р.26.1.02480001000 |  |  |  |  |  | количество клубных формирований | Ед. | 642 |  | 37 |  | 10 |  |
| число участников клубных формирований | Чел.  | 792 |  | 591 |  | 10 |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления 7

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | Номер  | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |     |  |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании 9

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципальном задания | ликвидация или реорганизация учреждения; отсутствие в учреждении культуры специалистов требуемого профиля; нахождение получателя услуги в состоянии алкогольного, наркотического опьянения; нахождение получателя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность и т.д.) |
| 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания |   |

3. Порядок контроля за выполнением муниципальном задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Плановая подготовка и предоставление отчетов об исполнении муниципального задания посредством сбора и анализа отчетной информации | годовая  | Отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Придорожное сельское поселения Каневской район |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания | отчет о выполнении муниципального задания должен предоставляться учреждением главному распорядителю один раз в год; в случае невыполнения (выполнения не в полном объеме) муниципального задания, к отчету должна прилагаться пояснительная записка с указанием обоснованных причин невыполнения муниципального задания. |
| 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания | годовая |
| 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания | не позднее 01 февраля финансового года, следующего за отчетным |
| 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания | не позднее 1 декабря текущего финансового года |
| 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания |   |
| 5. Иные показатели, связанные с выполнениеммуниципального задания 10 |   |

|  |
| --- |
| Директор МБУК "СДК ст. Придорожной" Е.П.Гуссоева |

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Глава Придорожного сельского поселения |
| Каневского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е. Авакьян  |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

 ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  Наименование муниципального учреждения муниципального образования Каневской район  | Дата начала действия | 01.01.2024 |
|  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная система муниципального образования Придорожное сельское поселение » | Дата окончания действия |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Каневской район 07 Культура, кинематография, архивное дело, туризм | Код по сводному реестру |  |
|  | по ОКВЭД |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

2

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное и информационное обслуживание пользователей библиотеки

 1. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица
 | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | ББ83 |
|  |

1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
	1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномерреестровойзаписи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказаниямуниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (11) |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения | очереднойфинансовыйгод | 1-й год плановогопериода(1) | 2-й год плановогопериода(1) | впроцентах | вабсолютныхпоказателях |
| Все виды библиотечного обслуживания | Наименование показателя | Наименование показателя | Способы обслуживания |  Платность | наименование | код по ОКЕИ(приналичии)(8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000 |  С учетом всех форм |  \_ |  \_ | В стационарных условиях |  Бесплатно | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | % | 744 | 10% | 10% | 10% | 30% |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА02000 | С учетом всех форм | - | - | Удаленно через сеть интернет | Бесплатно | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | % | 744 | 10% | 20% | 20% | 30% |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА01000 |  С учетом всех форм | - | - |  Вне стационара |  Бесплатно |  Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | % | 642 | 10% | 20% | 20% | 30% |  |

* 1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномерреестровойзаписи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объемамуниципальнойуслуги | Размер платы (цена, тариф)(12) | Допустимые(возможные)отклонения отустановленныхпоказателейобъемамуниципальнойуслуги(11) |
| наименованиепоказателя  - |  | очереднойфинансовыйгод | 1-й год планового периода | 2-й год плановогопериода(1) | очередиойфинансовыйгод | 1-й год плановогопериода(1) | 2-й год плановогопериода(1) |
| Все виды библиотечного обслуживания | Наименование показателя |  Наименование показателя | Способы обслуживания | Платность | наименование | код поОКЕИ(приналичии)(8) | в процентах | в абсолютныхпоказателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000 | С учетом всех форм |  \_ |  \_ | В стационарных условиях |  Бесплатно | Количество посещений | Единица | 642 | 4055 | 4090 | 4100 |  |  |  |  30% |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА02000 | С учетом всех форм |  \_ |  \_ | Удаленно через сеть интернет |  Бесплатно | Количество посещений | Единица | 4306 | 4681 | 8099 | 9816 |  |  |  |  30% |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА01000 |  С учетом всех форм |   - |  - |  Вне стационара |   Бесплатно |  Количество посещений | Единица |  642 | 3700 | 3800 | 3850 |  |  |  |  30% |  |

1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Федеральный закон | Государственная дума |  29.12.1994г. |  №78-ФЗ | «О библиотечном деле» деле |

1. Порядок оказания муниципальной услуги
	1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Краснодарского края «О культуре» от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ;

Закон Краснодарского края от 23 апреля 1996 г. № 28-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае»;

Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 77 –ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

* 1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Способ информирования
 | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Телефонная консультация | Сотрудники библиотеки во время работы предоставляют по телефону необходимые разъяснения. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому сотруднику. | по мере обращения |
| Информирование при личном обращении | Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| Информация у входа в библиотеку | у входа в библиотеку размещены: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы. | по мере необходимости |
| Информация в помещении | на информационном стенде, размещенном в помещении библиотеки размещаются: - сведения о перечне исполняемых муниципальных услугах; - правила пользования библиотекой; - адреса, номера телефонов и факса, график работы, адрес электронной почты | по мере необходимости |
| Информация в сети Интернет | библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название библиотеки; - информация об адресе библиотеки;- перечень оказываемых библиотекой услуг;-составляется ежегодный отчет о деятельности библиотеки и размещается на сайте. | по мере необходимости |
| Информация в печатной форме | ежегодно издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки. | по мере необходимости |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

 -ликвидация или реорганизация учреждения;

 - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края

1. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления муниципального образования Каневской район, осуществляющий контроль за выполнениеммуниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  Мониторинг показателей учреждения;отчет о выполнении муниципального задания  |  годовая |  Отдел культуры администрации муниципального образования Каневской район |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания годовая

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания 25 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания 1 декабря отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомлен директор МБУК «Придорожная БС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Черная С.А.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_