



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИДОРЖНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАНЕВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 декабря 2023 года № 131 ст. Придорожная

**Об утверждении плана противодействия коррупции
в администрации Придорожного сельского поселения Каневского района**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 сентября 2021 года № 242-р «О внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», в целях повышения эффективности противодействия коррупции в Придорожном сельском поселении Каневского района постановляю:

1. Утвердить план противодействия коррупции в администрации Придорожного сельского поселения Каневского района (далее – План) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям администрации Придорожного сельского поселения Каневского района обеспечить исполнение мероприятий плана противодействия коррупции в установленные сроки. Информацию о результатах исполнения Плана по итогам полугодия предоставлять в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и казачеством администрации муниципального образования Каневской район в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Придорожного сельского поселения Каневского района от 16 марта 2018 года № 24 «Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Придорожного сельского поселения Каневского района».

4. Общему отделу администрации Придорожного сельского поселения Каневского района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Придорожного сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания

Глава Придорожного сельского поселения Каневского района М.Е. Авакьян



**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН**
постановлением администрации
Придорожного сельского
поселения Каневского района
от 22.12.2023 г. № 131

ПЛАН

противодействия коррупции в администрации Придорожного сельского поселения Каневского района

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Срок предоставления отчета	Ответственный исполнитель
1.	Оценка восприятия уровня коррупции и мониторинг коррупционных рисков	ежегодно	до 1 марта	Общий отдел
1.1	Проведение социологических исследований в администрации Придорожного сельского поселения и подведомственных учреждениях с целью осуществления мониторинга восприятия уровня коррупции в муниципальном образовании Каневской район, предоставление результатов в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и казачеством администрации муниципального образования Каневской район	0		
2.	Противодействие коррупции в администрации Придорожного сельского поселения Каневского района	в течение года	по итогам полугодия и по итогам года, до 5 июля и 10 января	Общий отдел
2.1	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их			

<p>обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>в течение года</p>	<p>по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января соответствие нно</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.2</p>	<p>Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов</p>	<p>в течение года</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.3</p>	<p>Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>в течение года</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.4</p>	<p>Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителями муниципальными учреждениями</p>	<p>в течение года</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.5</p>	<p>Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения</p>	<p>в течение года</p>	<p>Общий отдел</p>

<p>2.6</p>	<p>обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы</p>	<p>в течение года</p>	<p>по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января соответствие нно</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.7</p>	<p>Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы</p>	<p>в течение года</p>	<p>по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января соответствие нно</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.8</p>	<p>Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей</p>	<p>в течение года</p>	<p>по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января соответствие нно</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.9</p>	<p>Мониторинг исполнения муниципальными служащими обязанности передавать принадлежащие им ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов</p>	<p>в течение года</p>	<p>по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января соответствие нно</p>	<p>Общий отдел</p>
<p>2.10</p>	<p>Мониторинг соблюдения порядка участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в</p>	<p>в течение года</p>	<p>по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января соответствие нно</p>	<p>Общий отдел</p>

управлении коммерческими и некоммерческими организациями	января соответствие нно	Общий отдел, руководители подведомствен ных учреждений
2.1 1 Информирование муниципальных служащих о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения	в течение года	Общий отдел, руководители подведомствен ных учреждений
2.1 2 Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	Общий отдел
2.1 3 Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	Общий отдел
2.1 4 Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения	в течение года (по итомам реализа ции пункта 2.13)	Отделы администрации Придорожного сельского поселения, руководители подведомствен ных учреждений
2.1 5 Проведение комплекса мероприятий по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей) участия в уставных	в течение года	Отделы администрации Придорожного сельского поселения, руководители подведомствен ных учреждений

(складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставной капитал или паевой фонд организации имущественного взноса, а также при приобретении объектов недвижимого имущества и акций (долей) участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность	в течение года	по итогам полугода и июля и 10 января соответствие нно	Отделы администрации Придорожного сельского поселения, руководители подведомствен ных учреждений
2.1 6 Мониторинг соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях	в течение года	по итогам полугода и июля и 10 января соответствие нно	Общий отдел
2.1 7 Организация работ по рассмотрению сообщений, поступивших по различным каналам информации («горячая линия», телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут сообщить о возможном нарушении, а также анализ практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования	в течение года	по итогам полугода и июля и 10 января соответствие нно	Общий отдел
3. Совершенствование взаимодействия администрации Придорожного			

сельского поселения Каневского района со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции			
Создание и продвижение социальной антикоррупционной рекламы, осуществление комплексных информационных-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности	в течение года	по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января	Общий отдел
3.1		соответствие	
3.2	Осуществление мероприятий по информированию граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям с привлечением представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, а также других институтов гражданского общества	в течение года	по итогам полугодия и года, до 5 июля и 10 января соответствие
			Общий отдел

Заместитель главы
Придорожного сельского поселения
Каневского района

Д.С. Торновой